

# **Regulamin projektu oraz rekrutacji uczestników do projektu „Po aktywność zawodową w gminie Kroczyce”**

## **§ 1 Przepisy ogólne**

1. Projekt pt. „Po aktywność zawodową w gminie Kroczyce” jest realizowany przez przedsiębiorstwo Renata Pytlarz ARK Agencja Pracy z siedzibą w Zawierciu działające w partnerstwie ze Starostwem Powiatowym w Zawierciu/Powiatem Zawierciańskim.
2. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Projekt jest realizowany w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet VI – Rynek pracy otwarty dla wszystkich, Działanie 6.3 – Inicjatywy lokalne na rzecz podnoszenia poziomu aktywności zawodowej na obszarach wiejskich na podstawie umowy o dofinansowanie realizacji projektu podpisanej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Katowicach. W przypadku przedłużenia się procedury podpisywania umowy o dofinansowanie projektu, ARK podejmie się realizacji projektu przed jej podpisaniem, po uprzednim poinformowaniu o uruchomieniu projektu Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Katowicach.
4. Projekt jest realizowany w terminie 01.01.2012 r. – 30.06.2012 r. W przypadku, gdy ARK nie podpisze umowy o dofinansowanie projektu w terminie do 31.12.2011 dokona zmiany terminu realizacji projektu po uzyskaniu zgody Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Katowicach.
5. Celem projektu jest podniesienie kompetencji zawodowych, samorozwój i podniesienie umiejętności społecznych, tj. poczucia własnej skuteczności oraz autoprezentacji, zwiększenie umiejętności do samoorganizacji poruszania się po rynku pracy wśród 16 mieszkańców gminy Kroczyce pozostających bez zatrudnienia do końca czerwca 2012 roku (w tym 55% kobiet).
6. Wsparcie w ramach projektu obejmuje:
  - a. Organizację spotkań szkoleniowych w ilości łącznej 100 godzin lekcyjnych (trening umiejętności osobistych, wprowadzenie do sprzedaży, sprzedaż);
  - b. Organizację 4 spotkań z doradcą zawodowym dla każdego uczestnika projektu.
7. Działania w ramach projektu będą realizowane na terenie gminy Kroczyce.
8. W ramach projektu na jego zakończenie zostanie wydrukowana publikacja pn. „Planuje swój rozwój zawodowy”, która będzie zawierała praktyczne wskazówki potrzebne do zaplanowania kariery zawodowej i będzie upowszechniała rezultaty osiągnięte w projekcie. Broszura będzie kolportowana na terenie na terenie gminy Kroczyce.
9. Regulamin projektu określa zasady realizacji projektu, w szczególności:
  - a. kryteria kwalifikacyjne;
  - b. zasady rekrutacji uczestników;
  - c. prawa i obowiązki uczestników.

**Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



10. Ogólny nadzór nad realizacją projektu oraz rozstrzyganie spraw nie uregulowanych w Regulaminie projektu należy do kompetencji Koordynatora projektu.
11. Biuro projektu mieści się w Zawierciu, ul. Wierzbowa 16h.
12. Informacje nt. projektu zamieszczane są na stronie internetowej [www.arkjobs.eu](http://www.arkjobs.eu)
13. Udział w projekcie jest bezpłatny.

## **§2**

### **Kryteria kwalifikacyjne**

1. Do projektu zostaną zakwalifikowane osoby zamieszkujące gminę Kroczyce określone w §1 ust.7 pozostające bez zatrudnienia zainteresowane podniesieniem swych kwalifikacji w dziedzinie sprzedaży bezpośredniej (w tym 55% kobiet) oraz posiadające motywację do udziału w projekcie.
2. Pierwszeństwo do udziału w projekcie będą miały osoby z grupy inicjatywnej.

## **§3**

### **Rekrutacja uczestników**

1. Rekrutację do projektu prowadzi Renata Pytlarz ARK Agencja Pracy z siedzibą w Zawierciu na podstawie niniejszego Regulaminu.
2. Datę rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji określa ARK zgodnie z harmonogramem projektu.
3. Osoba zainteresowana udziałem w projekcie dokonuje zgłoszenia poprzez złożenie w biurze projektu kompletu wymaganych dokumentów.
4. Zainteresowani składają następujące dokumenty rekrutacyjne:
  - a. formularz zgłoszeniowy
  - b. deklaracja udziału w projekcie
  - c. zgoda na przetwarzanie danych osobowych;
  - d. ew. zgoda opiekunów na udział osoby niepełnoletniej w projekcie;
  - e. ew. dodatkowe dokumenty, których konieczność złożenia wynika z zasad funkcjonowania ARK Agencji Pracy.
5. Wzory dokumentów rekrutacyjnych są dostępne w biurze projektu. Formularz zgłoszeniowy będzie dostępny na stronie [www.arkjobs.eu](http://www.arkjobs.eu) oraz w siedzibie partnera projektu.

## **§4**

### **Prawa i obowiązki uczestnika**

1. Uczestnik projektu ma prawo do:
  - a. korzystania ze wszystkich form wsparcia oferowanych w ramach projektu z zastrzeżeniem §5 ust.1;
  - b. otrzymania materiałów szkoleniowych;
  - c. otrzymania zaświadczenia o ukończeniu szkolenia;
  - d. korzystania z zakupionego dla celów projektu materiałów szkoleniowych;
  - e. otrzymania poczęstunku podczas udziału w oferowanych formach wsparcia w ramach projektu.
2. Uczestnik projektu jest zobowiązany do:
  - a. uczestniczenia w szkoleniach;
  - b. dokładnego wypełnienia dokumentacji uczestnika projektu;

**Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



- c. aktualizacji danych uczestnika projektu;
- d. potwierdzania obecności na szkoleniach i innych spotkaniach realizowanych w ramach projektu;
- e. potwierdzania odbioru materiałów szkoleniowych i poczęstunku;
- f. poddania się badaniom ewaluacyjnym.

## **§5**

### **Postanowienia końcowe**

1. Projektodawca zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu w przypadku zaistnienia zmian w dokumentach i aktach prawnych, na podstawie których realizowany będzie projekt.
2. Regulamin obowiązuje od dnia uchwalenia przez Grupę Sterującą projektem.

**Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY

